

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: SEGAE

No. de acta: _____ Reunión interna ☐ Reunión externa ☒

Fecha: 15 de septiembre de 2025 Hora de inicio: 9:00 am Hora de finalización: 11:00 am

OBJETO DE LA REUNIÓN

Revisar el estado del proceso operativo y documental de la empresa Closeando en el marco del proyecto de recolección de prendas de vestir y calzado en desuso, con el fin de identificar oportunidades de mejora, aclarar criterios de trazabilidad y acordar lineamientos para la organización y validación de las evidencias requeridas.

TEMAS TRATADOS

1. Revisión del estado actual de Closeando.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Revisión del estado actual de Closeando.

En la reunión, Eliana Toro, de la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA), y Paola Hernández, representante de la empresa Closeando, iniciaron con un recorrido por las instalaciones para conocer el proceso de clasificación del material recolectado en los contenedores asignados (centros comerciales).

Durante la visita se observaron las unidades de proceso que comprenden selección y clasificación de prendas por calidad y segmento, acopio por calidades para despacho, producción de contenidos para redes con estudio fotográfico para las prendas comercializadas en el portal digital, venta en tienda física, almacenamiento de prendas codificadas para venta en canales digitales y administración.

Se evidenció un proceso organizado con parámetros de control de calidad y una persona dedicada a la clasificación en mesa. Se recomendó fortalecer el uso de elementos de protección personal en vías respiratorias y manos. En el despacho de prendas en pacas mediante bolsas de colores y en la gestión de rechazos se

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

identificó la aplicación de criterios para su acopio, con un enfoque operativo orientado a la venta de ropa en canales digitales.

La empresa clasifica el material conforme a los canales de gestión sugeridos por el proyecto que incluyen reparación, remanufactura, reciclaje, donación y manejo de rechazos e impropios. Se informó que existe articulación con Fabricato para el componente de reciclaje. Se precisó además que el material entregado a la estrategia Manos Reparadoras se entiende como donación y no como remanufactura.

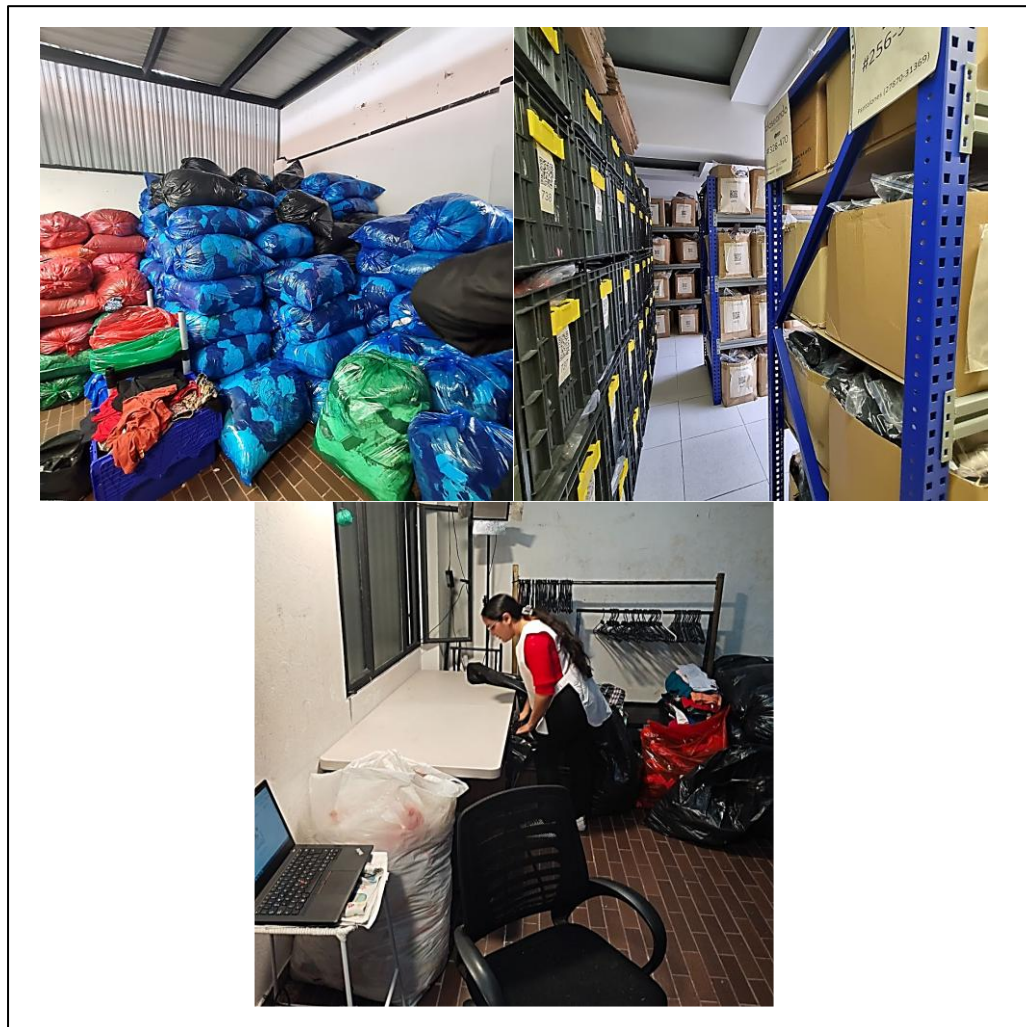


Fig 1. Instalaciones de Closeando

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

En cuanto a la gestión documental y la trazabilidad, se inició un análisis sobre la organización y nomenclatura de las carpetas y documentos relacionados con la recolección y entrega de materiales para donación, venta y reciclaje. Eliana explicó que, para facilitar la revisión por parte de la SDA, se solicitó organizar la información en carpetas por cada recolección, recalando la importancia de mantener actualizadas las evidencias en las carpetas del Drive y de que la suma de los kilos reportados coincida con los certificados y evidencias del proyecto.

Por otro lado, Eliana planteó la necesidad de revisar y actualizar las evidencias relacionadas con el reciclaje asegurando coherencia entre la documentación y los datos reportados durante el proyecto. Finalmente, se acordó que Closeando se pondrá al día con las evidencias.

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Actualizar las evidencias para cada proceso de recolección.	Closeando	SEP 2025

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de “tipo y número de documento de identidad” en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

